



// EXPORTKONTROLLBEAUFTRAGTE IM UNTERNEHMEN

Vorläufiger Ablaufplan

WEBINAR

Zeit	Inhalt
60 Minuten 9:00 – 10:00	<ul style="list-style-type: none">■ Begrüßung und Einführung■ Einführung und Update zu exportkontrollrechtlichen Beschränkungen■ Export-Compliance: Schnittstellendefinition und Grundzüge des Internal Compliance Program (ICP)
10:00 – 10:30	Pause
60 Minuten 10:30 – 11:30	<ul style="list-style-type: none">■ Güterbezogene Exportkontrolle und zollrechtliche Unterlagencodierungen■ Update zu exportkontrollrechtlichen Beschränkungen<ul style="list-style-type: none">■ Ausführereigenschaft■ Anforderung an personen-, länder-, güter- und verwendungsbezogene Beschränkungen
11:30 – 12:00	Pause
60 Minuten 12:00 – 13:00	<ul style="list-style-type: none">■ Technologietransfers im Unternehmen■ Ausgewählte Allgemeingenehmigungen zur effektiven Gestaltung genehmigungspflichtiger Exporte
13:00 – 14:00	Pause
60 Minuten 14:00 – 15:00	<ul style="list-style-type: none">■ Verantwortung und Haftung in der Exportkontrolle<ul style="list-style-type: none">■ Aufgaben, Rechte und Pflichten, Haftungsrisiko des Exportkontrollbeauftragten■ Stopp- und Weisungsbefugnis, auch gesellschafts- und standortübergreifend im Konzern
15:00 – 15:30	Pause
60 Minuten 15:30 – 16:30	<ul style="list-style-type: none">■ Organisationsmodelle in der Exportkontrolle■ Offenlegung möglicher Verstöße nach § 22 IV AWG■ Klärung offener Fragen und Abschlussbesprechung

Ablaufpläne sind stets als „vorläufig“ zu betrachten. Änderungen vorbehalten.